



Baksa Község Önkormányzat Polgármestere  
7834 Baksa, Petőfi u. 5.  
Tel.: 72/211-630  
E-mail: baksakozseg@gmail.com

---

**M E G H Í V Ó**

*Tisztelt Képviselő Asszony/ Úr!*

Ezúton értesítem, hogy *Baksa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete*

**2024. november 7.-én (csütörtökön) 17.30 órai kezdettel**

**rendkívüli képviselő-testületi ülést**

tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye: Baksa, Petőfi u. 5.**

**Napirendi Pont:**

1. Karácsonyi csomagosztás

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

2. Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködés felülvizsgálata

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

3. Javaslat igazgatási szünet elrendelésére 2024. évben a Baksai Közös Önkormányzati Hivatalban

Előterjesztő: Dr. Bándi András aljegyző

4. Mikulás napi csomagosztás

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

5. Szennyvíz-rendszer üzemeltetői feladatok megvitatása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

6./ Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 82/2024. (X.8.) számú határozatának módosítása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

7./ Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2024. (VIII. 29.) számú határozatának módosítása

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

8. A Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás delegáltjának és póttagjának kijelölése

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester



Baksa Község Önkormányzat Polgármestere  
7834 Baksa, Petőfi u. 5.  
Tel.: 72/211-630  
E-mail: baksakozseg@gmail.com

---

9./ Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Tanácsába tag delegálásáról  
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

10./ Falugondnok költségtérítése  
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

11./ Baksa 323/12 hrsz.-ú ingatlan művelése  
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

12./ Kő Attila Józsefné baksai lakos rendkívüli települési támogatás  
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

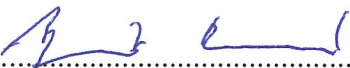
13./ A Siklói Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátása  
Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

Baksa, 2024. november 4.



## J E L E N L É T I   Í V

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 7. napján megtartott  
rendkívüli képviselő-testületi ülésén megjelentekről**

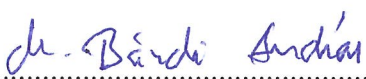
Bencsik Barnabás polgármester ..... 

Dr. Füzes Barnabás alpolgármester ..... 

Albrecht Péter képviselő ..... 

Varga István képviselő ..... 

Vass Máté képviselő .....

Jegyző megbízásából:  
Dr. Bándi András aljegyző ..... 

**Meghívottak:**

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....







## J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 7.-én megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén.

<b><u>Jelen vannak:</u></b> Bencsik Barnabás	polgármester
Dr. Füzes Barnabás	alpolgármester
Albrecht Péter	képviselő
Varga István	képviselő

**Jegyző megbízásából megjelent:** Dr. Bándi András aljegyző

**Meghívottak közül jelen van:**

**Érdeklődő:** - Zsigrai Mónika  
- Erdősi Szabolcs

Bencsik Barnabás polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, s a képviselő-testület ülését megnyitotta.

Ezt követően polgármester úr ismertette az ülés napirendjére vonatkozó javaslatát és felkérte a képviselő-testületet a napirend elfogadására.

A képviselő-testület az ülés napirendjét – az előterjesztés szerinti tartalommal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül, 4 igen szavazattal, az alábbiak szerint elfogadta.

### **Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 101/2024. (XI. 7.) önkormányzati határozata**

**a 2024. november 7.-i testületi ülés napirendjének elfogadása**

#### **1. Karácsonyi csomagosztás**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

#### **2. Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködés felülvizsgálata**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

#### **3. Javaslat igazgatási szünet elrendelésére 2024. évben a Baksai Közös Önkormányzati Hivatalban**

Előterjesztő: Dr. Bándi András aljegyző

#### **4. Mikulás napi csomagosztás**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

#### **5. Szennyvíz-rendszer üzemeltetői feladatok megvitatása**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

#### **6./ Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 82/2024. (X.8.) számú határozatának módosítása**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

#### **7./ Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2024. (VIII. 29.) számú határozatának módosítása**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

## **8. A Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás delegáltjának és póttagjának kijelölése**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

## **9./ Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Tanácsába tag delegálásáról**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

## **10./ Falugondnok költségtérítése**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

## **11./ Baksa 323/12 hrsz.-ú ingatlan művelése**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

## **12./ Kő Attila Józsefné baksai lakos rendkívüli települési támogatás**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

## **13./ A Siklői Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátása**

Előterjesztő: Bencsik Barnabás polgármester

### **Napirendek tárgyalása:**

#### **1. Karácsonyi csomagosztás**

Bencsik Barnabás polgármester: Hosszú évekre visszamenőleg szokás a településen a karácsonyi csomagosztás a baksai lakosok számára. Háztartásonként egy csomagot szoktunk kiosztani ilyenkor és erről kellene beszélnünk.

Dr. Füzes Barnabás alpolgármester: Nekem ezzel alapvetően fenntartásaim vannak. A csomagot pláne a tartalma miatt célszerűbb lenne szociális alapon kiosztani csakúgy, mint a tűzifát.

Bencsik Barnabás: Nem elfelejtve, hogy leköszönő polgármesterünk jutalompénze elég nagy összegű kiadás volt. Ennek ellenére úgy gondolom, hogy a településen sokan várják ezt a csomagot, mivel nagy segítséget jelent nekik az ünnepi időszakban. Javaslom ennek a napirendi pontnak a november végi testületi ülésre való elnapolását és addigra én is utánakérdezek, hogy milyen összeget tudnánk ténylegesen erre fordítani. Kérem viszont a Képviselőket, hogy addigra gondolkozzatok miket javasolnátok a csomag tartalmának esetleg árakkal együtt, hogy a hónap végén erről mindenképp dönteni tudjunk a költségvetés függvényében.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

### **Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 102/2024. (XI. 7.) önkormányzati határozata**

Karácsonyi csomagosztás

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a karácsonyi csomagosztással kapcsolatos döntést a november végi testületi ülésre napolja el az első napirendi pontban ismertetett feladatok ellátása mellett.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

## 2. Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködés felülvizsgálata

Bencsik Barnabás polgármester: A 2024. június 9.-i választást követően a nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködés felülvizsgálata vált esedékessé és felkérem az aljegyző urat ennek ismertetésére.

Dr. Bándi András aljegyző: A választást követően a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. az alábbiak szerint rendelkezik:

„80. (1) A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével. (2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek

kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásában rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.”

Baksa Község Önkormányzata a 100 /2019.(XI.19.) önkormányzati határozatával, míg Baksa Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2019. évben a 31/ 2019. (XI.04.) határozata alapján kötötte meg megállapodásokat.

A fentebb említett jogszabályi rendelkezés alapján az érintett települési és nemzetiségi önkormányzatok ismételen kötelesek eleget tenni felülvizsgálati kötelezettségüknek, így a nemzetiségi önkormányzatokkal kötendő együttműködési megállapodás tervezetét az előterjesztés mellékleteként terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
103/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködés felülvizsgálata

1. Baksa Község Önkormányzatának képviselő-testülete 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy határoz, hogy a nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**3. Javaslat igazgatási szünet elrendelésére 2024. évben a Baksai Közös Önkormányzati Hivatalban**

Dr. Bándi András aljegyző: A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatottakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, a ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülése. A Baranya Vármegyei Kormányhivatal, mint törvényességi felügyeleti szerv is felhívta a polgármesteri hivatalok, közös önkormányzati hivatalok figyelmét arra, hogy a szabadságot az esedékesség évében kell kiadni. és törekedni kell az esetlegesen felhalmozott szabadságnapok mielőbbi kiadására.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló

30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

„a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,  
b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart. 2024. december 23.- 2025. január 5.”

Az évek során kialakult gyakorlat, továbbá az éves szabadságolási ütemterv is azt mutatja, hogy a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói a nyári időszakra, valamint a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolják szabadságuk túlnyomó részét.

A szabadságok kiadása mellett az igazgatási szünet ideje alatt jelentős energia megtakarítást is tudunk eszközölni a fűtés, a villamos energia használatában, ezáltal a Hivatal működésével járó költségek is csökkennek. A fentiek alapján mind a gazdaságosság, mind a hivatal munkatársai, mind az ügyfelek szempontjából célszerű élni az igazgatási szünet elrendelésének lehetőségével.

Az igazgatási szünet időtartama alatt ügyfélfogadás és ügyelet tartása a Hivatalban nem történik. A képviselő-testület döntését követően az ügyfeleket tájékoztatjuk, így időben fel tudnak készülni a munkarendváltozásra.

Fentiek alapján kérem a képviselő-testületet, hogy rendeljen el igazgatási szünetet a hivatalnál 2024. december 23-tól 2025. január 3-ig az említett időszakra vonatkozó 5 munkanapra.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását. A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**104/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Javaslat igazgatási szünet elrendelésére 2024. évben a Baksai Közös Önkormányzati Hivatalban

Baksa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján - figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232.§ (3) bekezdésére, valamint a 30/2012.(III.7.) Kormányrendelet előírásaira - az alábbi határozatot hozza:

1. Baksa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal Baksai székhelyén 2024. december 23-tól 2025. január 3-ig igazgatási szünetet rendel el.
2. Az igazgatási szünetet a helyben szokásos módon, és az önkormányzat honlapján meg kell hirdetni.

Felelős: dr. Bándi András aljegyző

Határidő: értelemszerűen

#### **4. Mikulás napi csomagoztás**

Bencsik Barnabás polgármester: Szintén, mint a korábbi években idén is szeretném, ha a testülettel egyeztetve osztanánk mikulás napi csomagot a gyerekeknek. Idén erre körülbelül 100.000.- Ft áll az Önkormányzat rendelkezésére. Javaslom, hogy idén ténylegesen csomagban legyen a mikuláscsomag

és ne csupán külön adjuk csomagolás nélkül. Ennek kiosztására 2024. december 5.-én kerül sor és javasolom helyszínnek az IKSZT épületét.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását. A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**105/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Mikulás napi csomagosztás

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a 4. napirendi pontban ismertetettek szerint mikulás napi csomagosztást tart az IKSZT épületében.
2. Határidő: 2024. december 5.  
Felelős: polgármester, képviselők

**5. Szennyvíz-rendszer üzemeltetői feladatok megvitatása**

Bencsik Barnabás polgármester: Sajnos ez a napirendi pontunk jelenleg egy elég akut probléma. Sürgősen kell megoldást találnunk arra vonatkozóan, hogy a szennyvíz-rendszer üzemeltetéséhez ki fog Erdősi Szabolccsal együtt dolgozni. Szabin kívül egy emberre van szükség, aki a traktoron ülne és el tudná látni azt a feladatot, ami ezzel együtt jár. Jelenleg tényleg egy sürgős megoldást kell találnunk és javasolom Tóth Lászlót Téseny Község Önkormányzat falugondnokát. Ő napi rendszerességgel vezeti a traktort, amit igénybe szoktak venni és ugyanezt a feladatot ellátja Tésenyben. Egyeztettünk a Lacival, és megbízási díjért cserébe ellátja ezt a feladatot.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**106/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Szennyvíz-rendszer üzemeltetői feladatok megvitatása

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a szennyvíz-rendszer üzemeltetői feladatok ellátására jelen jegyzőkönyvben csatolt megbízási szerződés szerint megbízza Tóth Lászlót Téseny Község Önkormányzatának falugondnokát.  
Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**6. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 82/2024. (X.8.) számú határozatának módosítása**

Bencsik Barnabás polgármester: Baksa Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 82/2024.(X.8.) önkormányzati határozatával döntött a leköszönő főállású polgármester ki nem vett szabadságának megváltásáról.

Tekintettel, hogy a testületi ülésen hozott határozat hiányos volt, a képviselő-testületnek módosítania szükséges azt.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
107/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 82/2024. (X.8.) számú határozatának módosítása

1. A Képviselő-testület megtárgyalta a Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 82/2024. (X.8.) számú határozatának módosítására vonatkozó előterjesztést. Baksa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 82/2024. (X.8.) önkormányzati határozatot kiegészíti az alábbi 2. ponttal:

„2. Tóth Gábor Baksa Község Önkormányzatának leköszönő polgármestere tisztségét 2022 december 20.-tól 2024 szeptember 30.-ig töltötte be. Tóth Gábor Baksa Község Önkormányzatának polgármestere a tisztségét a képviselő-testület feloszlása miatt a 2022-es időközi választás során elnyert mandátuma végett töltötte be az előbbieken ismertetett időtartamra.”

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**7. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2024. (VIII. 29.) számú határozatának módosítása**

Bencsik Barnabás polgármester: Baksa Község Önkormányzatának képviselő-testülete az 56/2024.(VIII.29.) önkormányzati határozatával a következő napirendi pontban hozott döntést: *2011. évi CXCLX. törvény a közszolgálati tisztviselőkről „225/D. § (1)” leköszönő polgármester végkielégítésének megállapítása.*

Tekintettel, hogy a testületi ülésen hozott határozat hiányos volt, a képviselő-testületnek módosítania szükséges azt.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
108/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2024. (VIII. 29.) számú határozatának módosítása

1. A Képviselő-testület megtárgyalta a Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2024. (VIII.29.) számú határozatának módosítására vonatkozó előterjesztést. Baksa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 56/2024. (VIII.29.) önkormányzati határozatot kiegészíti az alábbi 2. ponttal:

„2. Tóth Gábor Baksa Község Önkormányzatának leköszönő polgármestere tisztségét 2022 december 20.-tól 2024 szeptember 30.-ig töltötte be. Tóth Gábor Baksa Község Önkormányzatának polgármestere a tisztségét a képviselő-testület feloszlása miatt a 2022-es időközi választás során elnyert mandátuma végett töltötte be az előbbieken ismertetett időtartamra.”

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

## **8./ A Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás delegáltjának és póttagjának kijelölése**

Bencsik Barnabás polgármester: A Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás 2024. november 20.-án tartja tisztújító ülését. Ezen tisztújító ülésre szükséges a települési önkormányzatoknak egyrészt kijelölni egy delegáltat, illetve egy póttagot, amelyről a testületnek határoznia szükséges. A képviselet megerősítése miatt az így hozott határozatról szükséges egy kivonatot a tisztújító ülésre vinni.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

### **Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 109/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

#### **A Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás delegáltjának és póttagjának kijelölése**

1. Baksa Község Önkormányzatának képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy határoz, hogy a Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás delegáltjának nevezi Bencsik Barnabás polgármestert.
2. Baksa Község Önkormányzatának képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy határoz, hogy a Sellyei Kistérségi Többcélú Társulás póttagjának nevezi Dr. Füzes Barnabás alpolgármestert.

A képviselő-testület megbízza az aljegyzőt a kivonat elkészítésére.

Felelős: polgármester

alpolgármester

aljegyző

Határidő: értelemszerűen

## **9./ Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Tanácsába tag delegálásáról**

Bencsik Barnabás polgármester: A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás a Dél-Dunántúli régió szilárd hulladékgazdálkodást fejlesztő és működtető önkormányzati társulás, amely jelenleg 326 település több, mint 420 ezer lakosának hulladékgazdálkodási feladatait koordinálja, illetve biztosítja az ehhez szükséges eszközrendszert, infrastruktúrát. A társulás a KEOP 1.1.1 projekt keretében hulladékkezelési rendszert alakított ki és üzemeltet, a KEOP 2.3.0 projekt támogatásával pedig bezárt hulladéklerakók rekultivációja és utógondozása zajlik.

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás és a társult önkormányzatok a projekt kezdeményezettjei, így a Társulás joga és kötelezettsége az eszközrendszer fenntartásáról történő gondoskodás, a szükséges döntések meghozatala. A hatályos Társulási megállapodás a társulás döntéshozatali szervének a Társulási Tanácsot jelölte meg. A 326 tagönkormányzat a járási elvek alapján 14 tagot delegál a Tanácsba. A Társulási megállapodás azt is előírja, hogy a Társulási Tanács egyik tagja Pécs Megyei Jogú Város Polgármestere akadályoztatása esetén az erre a feladatra kijelölt alpolgármester.

A társulási megállapodás a következőképpen rendelkezik:

## „VIII. A TÁRSULÁS SZERVEZETE

1. A Tagok e Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg.
  - A. A Társulás irányító és döntéshozó szerve: A Társulási Tanács, képviselője:
  - B. A Társulás operatív előkészítő és végrehajtási szerve: Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala.
  - C. A Társulás költségvetését felügyelő szerv: Pénzügyi Bizottság

### A. A TÁRSULÁSI TANÁCS

1. A Társulás döntéshozó szerve a 9-14 tagú Társulási Tanács ( a továbbiakban: Tanács). A Társulási Tanács 9 tagja az Alapító önkormányzatokat, 4 tagja a Csatlakozott önkormányzatokat képviseli. A Tanács tagjait e Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott elvek szerint, a Tag önkormányzat képviselő-testülete választja meg. A megválasztott tagok az őket megválasztó önkormányzatokat lakosság-szám arányos szavazati joggal képviselik. A Társulási Tanács egyik tagja Pécs Vármegyei Jogú Város Polgármestere, akadályoztatása esetén az erre a feladatra kijelölt alpolgármester. Ez azonban nem érinti az elnöki akadályoztatás esetére vonatkozó rendelkezéseket.
2. A Tanács Tagjai sorából 4 évente- a 2014. évi helyhatósági választásokat követően annak ciklusával azonos időtartamra- elnököt és alelnököt választ.

A Társulási Tanács megalakulnak tekintendő, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.”

A Tanács Tagja polgármester, alpolgármester vagy települési képviselő lehet, viszont a nem képviselők közül választott alpolgármester nem lehet a Tanács tagja.

A tag önkormányzat képviselő-testülete által megválasztott tanács tag az őt megválasztó önkormányzatokat fogja képviselni, lakosság arányos szavazati joggal.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

### **Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 110/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Tanácsába tag delegálásáról

1. Baksa Község Önkormányzatának képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy határoz, hogy a Magyarország

helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94.§ (2) bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Tanácsába 2024.11.07.-től az önkormányzati választási ciklus végéig Baksa Községet delegáltként Bencsik Barnabás polgármester képviselje.

2. A delegált a Társulási Tanácsban szavazatával teljeskörűen képviseli Baksa Község képviselő-testületét.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

### **10./ Falugondnok költségtérítése**

Bencsik Barnabás polgármester: A hatályos SZMSZ szerint kérném a testületet a zárt képviselő-testületi ülés elrendelésére a napirendi pont megtárgyalásához.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

#### **Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 111/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Zárt ülés elrendelése tárgyában

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a 2024. november 7.-i rendkívüli testületi ülésen a 10. napirendi pontot zárt ülésen tárgyalja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

*A napirendi pont zárt ülés keretében került megtárgyalásra, amelyet külön jegyzőkönyv tartalmaz.*

### **11. Baksa 323/12 hrsz.-ú ingatlan művelése**

Bencsik Barnabás polgármester: A hatályos SZMSZ szerint kérném a testületet a zárt képviselő-testületi ülés elrendelésére a napirendi pont megtárgyalásához.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

#### **Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 112/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Zárt ülés elrendelése tárgyában

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a 2024. november 7.-i rendkívüli testületi ülésen a 11. napirendi pontot zárt ülésen tárgyalja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

*A napirendi pont zárt ülés keretében került megtárgyalásra, amelyet külön jegyzőkönyv tartalmaz.*

### **12. Kő Attila Józsefné baksai lakos rendkívüli települési támogatás**

Bencsik Barnabás polgármester: A hatályos SZMSZ szerint kérném a testületet a zárt képviselő-testületi ülés elrendelésére a napirendi pont megtárgyalásához.

A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**113/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

Zárt ülés elrendelése tárgyában

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül úgy dönt, hogy a 2024. november 7.-i rendkívüli testületi ülésen a 12. napirendi pontot zárt ülésen tárgyalja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

*A napirendi pont zárt ülés keretében került megtárgyalásra, amelyet külön jegyzőkönyv tartalmaz.*

**13./ A Siklói Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátása**

Bencsik Barnabás: Dr. Szijártó István r. dandártábornok azzal a kéréssel fordult Baksa Község Önkormányzatához, hogy a képviselő-testület nyilvánítson véleményt a Siklói Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátásával kapcsolatban. A tájékoztatás szerint Korontos Zoltán r. ezredest 2024. december 1. napjától rendőrkapitánnyá nevezik ki a Siklói Rendőrkapitányságon.

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. S (2) bekezdése szerint a rendőrkapitányság vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési önkormányzatok képviselő-testületének véleményét.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek. A képviselő-testület az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Baksa Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**114/2024. (XI.7.) önkormányzati határozata**

A Siklói Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátása

1. Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése értelmében a megküldött megkeresése alapján Korontos Zoltán r. ezredest, mint a Siklói Rendőrkapitányság rendőrkapitányává történő kinevezését támogatja.

2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a hozott döntésről a határozat megküldésével a Baranya Vármegyei Rendőr-főkapitányságot tájékoztassa.

A képviselő-testület nyilvános ülésén egyéb napirend nem volt, így a polgármester az ülést bezárta.

K.m.f.





## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött **Baksa Község Önkormányzata** 7834 Baksa, Petőfi u. 5. (a továbbiakban: Községi Önkormányzat) képviselőjében Bencsik Barnabás polgármester és **Baksa Roma Nemzetiségi Önkormányzata** 7834 Baksa, Petőfi u. 5. (a továbbiakban: Nemzetiség Önkormányzat) képviselőjében Buzás Zoltán elnök között az alábbiakról:

### **1. Általános rendelkezések**

Jelen megállapodást **Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testülete**, valamint a **Baksa Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (1)-(4) bekezdésében előírtak alapján kötik.

A **Baksa Roma Nemzetiségi Önkormányzat** gazdálkodásának végrehajtó szerve – a megállapodás alapján - a **Baksai Közös Önkormányzat Hivatal** (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal).

### **2. Az együttműködés területei és formái**

A községi önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését. A nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi ellenőrzés eszközeként is szolgál. A községi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére — annak székhelyén — biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik. A községi önkormányzat — a Polgármesteri Hivatal munkatársain keresztül - segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését. A községi önkormányzat megbízásából és képviselőjében az aljegyző részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

A községi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához térítésmentesen — külön helyiséget biztosít. A községi önkormányzat a Polgármesteri Hivatal aljegyzőjén keresztül biztosítja a meghívók, és az előterjesztések előkészítését továbbá ezek meghívottak részére történő továbbításával kapcsolatos feladatok ellátását. A községi önkormányzat a Polgármesteri Hivatal aljegyzőjén keresztül biztosítja továbbá a gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, a jegyzőkönyvek elkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, címzettek részére történő továbbítási feladatok ellátását. Az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CMI. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 32. §-a alapján, mely szerint a közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben, így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására az állami és önkormányzati vagyon kezelésre, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. A községi önkormányzat a Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátását. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika, a selejtezési és leltározási szabályzat, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

### 3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése a nemzetiségi önkormányzat kérésére az aljegyző a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül - készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során az aljegyző - a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának megbízott munkatársán keresztül közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat — a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően. A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda megbízott munkatársán keresztül. Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős. Részletes szabályozás a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet szerint:

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében végzett tevékenységekkel, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működésével kapcsolatos bevételeket és kiadásokat külön elemi költségvetésben kell tervezni, a gazdálkodásról önálló könyveket vezetni és önálló beszámolót kell készíteni. Ennek érdekében a nemzetiségi önkormányzat részére

- önálló fizetési számlát kell nyitni,
- gondoskodni kell a törzskönyvi nyilvántartásba vételről,
- gondoskodni kell adószám igényléséről.

Megállapodó felek megállapítják, hogy ezek az előírások a megállapodás aláírása napján már teljesültek. A költségvetési koncepció összeállításakor a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Polgármesteri Hivatal munkatársaival együttműködve áttekinti a Nemzetiség önkormányzat következő évre vonatkozó költségvetési feladatait, ehhez rendelhető kiadásait, bevételi forrásait, ezen belül: az állami támogatást jogcímenként, a községi önkormányzati támogatást, saját bevételeket, átvételre tervezett pénzeszközöket, várható pénzmaradványt. A nemzetiségi önkormányzat véleményezi a községi önkormányzat költségvetési koncepcióját. Javaslatát az elnök írásban adja meg az aljegyzőnek, melyet a községi önkormányzat

koncepciójához kell csatolni. Erre tekintettel az aljegyző november 15-ig (képviselő-választás évében november 30-ig) tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési tételeiről (költségvetési törvényből és helyi feltételekből eredő információk). A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke november 25-ig (képviselő-választás évében december 8-ig) összehívja a Nemzetiségi Önkormányzat ülését, és az ott meghozott határozatot, és véleményét átadja az aljegyző részére. A községi önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat véleményével együtt tárgyalja koncepciót és hozza meg határozatát. A jóváhagyott koncepció és határozat Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó részéről az aljegyző tájékoztatja az elnököt. Az éves költségvetési tervezet összeállításához a gazdálkodási előadó a költségvetési törvényből adódóan haladéktalanul mindenre kiterjedően részletes információt nyújt az elnök részére. Ennek keretében rendelkezésre bocsátja a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetéséhez szükséges adatokat. Az elnök további adatokat információt kérhet a tervező munkájához. A nemzetiségi önkormányzat ülésére az elnök iránymutatása szerint az aljegyző irányításával a gazdálkodási előadó elkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetési tervezetét, de annak előterjesztése az elnök feladata. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért a nemzetiségi önkormányzat elnöke felel. Bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért a községi önkormányzat felelősséggel nem tartozik. A nemzetiségi önkormányzat a községi önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét – a nemzetiségi közügyeket érintő ügyekben – véleményezi, az erről szóló határozatát a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatával egyidejűleg küldi meg az aljegyzőnek. A községi önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletéről a polgármester tájékoztatja az elnököt. Az előirányzatok módosításáról, átcsoportosításáról a nemzetiségi önkormányzat testülete dönthet az ÁHT. 34. § (1)-(4) bekezdése értelmében. Az éves költségvetésről zárszámadást és határozat-tervezetet kell összeállítani. A nemzetiségi önkormányzat zárszámadását az elnök állítja össze a külön rendelkezés szerinti tartalommal. A feladat végrehajtásához az aljegyző vagy az általa megbízott gazdálkodási főelőadó segítséget nyújt. A költségvetési gazdálkodás szabályai:

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási adminisztrációs feladatait a „Gazdálkodási szabályzat” szerint a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási főelőadója végzi. A nemzetiségi önkormányzat az önkormányzat számlavezetőjénél nyitott önálló fizetési számlával

rendelkezik, melyhez házipénztár tartozik. A nemzetiségi önkormányzat könyvelési, eszköz nyilvántartási feladatait a Közös hivatal gazdálkodási főelőadója látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köteles a Nemzetiségi Önkormányzat pénzeszközeiből vásárolt eszközt nyilvántartásba vétel céljából a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal illetékes dolgozójának bemutatni, a számlát utalványozni, illetőleg gondoskodni a szakmai teljesítés igazolásáról. A Nemzetiségi Önkormányzat pénz és vagyongazdálkodását a gazdálkodási szabályzat szerint, az abban megjelölt személyek kötelesek végezni, az e megállapodás részét is képező utalványozási, ellenjegyzési és szakmai teljesítésigazolási rend szerint (1.sz.melléklet).

#### **4. A költségvetés végrehajtása**

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. alapján az aljegyző gondoskodik a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzés által a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos eljárásrendek, szabályzatok, elkészítéséről, továbbá az Áht. 69. S-a alapján a kontrollkörnyezet kialakítása érdekében a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályozásáról, valamint az Áht. 70. alapján a belső ellenőrzés működtetéséről. A nemzetiségi önkormányzat könyvvezetésével, költségvetési információ szolgáltatással kapcsolatos feladatait a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

#### **5. Kötelezettségvállalás**

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr.-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

## **6. Pénzügyi ellenjegyzés**

A nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére az aljegyző, vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

## **7. Teljesítés igazolás**

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében az aljegyző, vagy az aljegyző megbízása alapján írásban kijelölt személy jogosult. A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

## **8. Érvényesítés**

Érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzat nevében az aljegyző megbízása alapján az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel rendelkező írásban kijelölt személy jogosult. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását. Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összecszerúséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

## **9. Utalványozás**

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet. Utalványozni minden esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet. Nem kell utalványozni az Ávr. 59. (5) bekezdésében nevesített esetekben.

## **10. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### 10.1. Információ szolgáltatás a költségvetésről

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésével összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek ellátásáról a Pénzügyi Iroda gondoskodik. Ennek érdekében a nemzetiségi önkormányzat a költségvetési határozatát úgy fogadja el, s erről információt úgy szolgáltat, hogy a Hivatal a költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni. A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa nemzetiségi önkormányzat határozatában megállapított bevételei és kiadásai közgazdasági tartalom szerinti további részletezésről előkészíti az elemi költségvetést. A nemzetiségi önkormányzat elnöke által jóváhagyott elemi költségvetéséről a nemzetiségi önkormányzat határozat-tervezete képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül a Pénzügyi Iroda adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez. A nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolót, időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést készít. A jelentések Igazgatóságnak jogszabály által meghatározott határidőben történő megküldéséről a Pénzügyi Iroda gondoskodik.

### 10.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Pénzügyi Iroda a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásáról önálló könyvet vezet. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa kezeli és őrzi. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Iroda vezetője számára.

### 10.3. Törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a nemzetiségi önkormányzatról. A törzskönyvi adat módosítását a Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított tizenöt napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár felé. A nemzetiségi önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati

képviselő-testületi határozat, melyet az elnök köteles a változást követően haladéktalanul megküldeni az aljegyzőnek. A Pénzügyi Iroda megbízott munkatársa a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét.

### **11. Összeférhetetlenség**

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. A Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

### **12. Pénzellátás**

A nemzetiségi önkormányzat az önkormányzat számlavezetőjénél vezeti pénzforgalmi számláit. A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell. A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet, amelyet a Polgármesteri Hivatal mindenkori házipénztár vezetésével megbízott munkatársa vezet, a Polgármesteri Hivatal pénztárhelyiségében. A házipénztárból a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembevételével kerülhet sor. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha kötelezettségvállalás történt az adott gazdasági eseményre vonatkozóan, illetve vásárlási előleg került felvételre, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott képviselő a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) leadja a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodánál. Az önkormányzat saját költségvetési rendeletében jóváhagyott támogatásának folyósítása a nemzetiségi önkormányzattal kötött támogatási szerződés szerint történik.

### **13. Vagyongazdálkodás**

A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Polgármesteri Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet. A nemzetiségi önkormányzat vagyona, elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra. A vagyon leltározása az önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik. A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat az önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök — tesz javaslatot a képviselő-testület felé.

### **14. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés**

A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét az aljegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza. A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló — rá vonatkozó részének - elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatal készít el.

### **15. Együttműködés egyéb területei**

A Községi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat lehetőségeik keretén belül együttműködnek és elősegítik: a munkanélküliek foglalkoztatását, a tanulásban elmaradott nemzetiségi tanulók felzárkóztatását, a jó tanulók támogatását, a szociálisan rászorulóknak segélyezését, a nemzetiségi és etnikai jogok érvényesülését szociális ellátás kérdéskörökben, a nemzeti lakosságot érintő helyi önkormányzati rendeletet, a képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat véleményének kikérésével alkothatja meg.

## 16. Záró rendelkezések

A megállapodás a Községi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat határozatával válik elfogadottá, rendelkezéseit ezen időponttól kell alkalmazni. A jelenleg hatályban lévő megállapodás ezen a napon hatályát veszti. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Felek az együttműködési megállapodást együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

A szerződés a mellékleteivel együtt érvényes.

Mellékletek: 1) Utalványozási és ellenjegyzői, ellenőrzési és szakmai teljesítés igazolási joggal felruházott személyek

Az együttműködési megállapodás 4 eredeti példányban, 10 számozott oldallal készült.

Baksa, 2024. november 06.



1. sz. melléklet

**Utalványozási és ellenjegyzői, ellenőrzési és szakmai teljesítés igazolási joggal  
felruházott személyek**

A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számla forgalmával az alábbi személyek jogosultak eljárni:

**1. utalványozási joggal**

Buzás Zoltán elnök

Buzás Zoltánné elnökhelyettes

Aláírás

Szignó

Buzás Zoltán  
Buzás Zoltánné

**2. pénzügyi ellenjegyzői joggal**

Molnár Roland tanácsos

Molnár Roland

**3. érvényesítői, pénztárellenőri joggal:**

Laudon-Steflik Anna gazdálkodási főelőadó

Laudon-Steflik Anna

Szakmai teljesítésigazolás:

A Nemzetiségi Önkormányzat minden kifizetésénél

Buzás Zoltán elnök

Buzás Zoltánné elnökhelyettes

Buzás Zoltán  
Buzás Zoltánné

Fentieket az összeférhetetlenségi szabályok betartásával kell alkalmazni.



## Megbízási szerződés

Amely létrejött egyrészről,

Név: Baksa Község Önkormányzata (Képviseli: Bencsik Barnabás polgármester)

Székhelye: 7834 Baksa Petőfi u. 5.

Adószám: 15331081-1-02

Cégjegyzék: 33 10 87

Email cím: baksakozseg@gmail.com

Telefonszám: + 36 72 211 630

megbízó - a továbbiakban **Megbízó**-,

másrészről név: Tóth László

születési hely és idő: Pécs 1962.08.04.

anyja neve: Papdi Julianna

lakcím: 7834 Téseny Rákóczi utca 4

telefonszám: +36 30 929 8827

megbízott - a továbbiakban **Megbízott** -

a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírt helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

Megbízó megbízza Megbízottat a következő tevékenység/feladat elvégzésével: Szennyvíz-rendszer üzemeltetése

A tevékenység részletezése: A megbízási szerződés értelmében vállalom a szennyvíz-rendszer üzemeltetéséhez szükséges traktor vezetői feladatok ellátását.

2. Jelen megbízás 2024 (év) november (hónap) 7. napjától - 2024 (év) december (hónap) 31. napjáig szól.

3. A szerződés teljesítése során Megbízott köteles megbízott utasításait követni, melyektől kizárólag a törvényben meghatározott esetekben térhet el, továbbá Megbízottat ellátott tevékenységéről rendszeresen tájékoztatni.

4. Megbízott a szennyvíz-rendszer üzemeltetésével kapcsolatos feladatai ellátásáért naponta 10.000 Ft,- azaz tízezer forint megbízási díjra jogosult, mely összeget a megbízott minden teljesített nap után 8 napon belül a Baksai Közös Önkormányzati Hivatal házipénztárában vehet át teljesítésigazolás ellenében.

5. Jelen szerződést rendes felmondással bármelyik fél felmondhatja. Megbízó felmondása esetén köteles megtéríteni Megbízottnak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra Megbízott szerződésszegése miatt került sor. Ha a szerződést Megbízott alkalmatlan időben mondta fel, köteles megtéríteni Megbízónak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra Megbízó szerződésszegése miatt került sor.

6. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységgel kapcsolatos esetleges változásokról, valamint az azzal összefüggő egyéb lényeges körülményekről Megbízottat haladéktalanul, legfeljebb 24 órás késedelemmel tájékoztatja.

8. Megbízott más közreműködőt, teljesítési segédet kizárólag Megbízó előzetes hozzájárulásával vehet igénybe.

9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv megbízásra vonatkozó rendelkezései (6:272-279. §) az irányadók.

Felek a jelen szerződést – annak áttanulmányozása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt 3 eredeti példányban tanúk előtt jóváhagyólag aláírták. Jelen megbízási szerződés Baksa Község Önkormányzat Képviselő-testületének 106/2024. (XI.7.) önkormányzati határozatán alapul.

Kelt: Baksa, 2024. év 11. hó 7. napján.



  
.....  
**Megbízott**

**Tanúk:**

1. tanú:  
Név: Dr. Bárdi András  
Cím: 1693 Kenyvesi Nagy Imre u. 9.  
Aláírás: Dr. Bárdi András

2. tanú:  
Név: Kő Melinda  
Cím: F&Bh BAKSA, HUNYADI u. 15  
Aláírás: Kő Melinda -